



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Bando di concorso per l'ammissione alla Summer School

in "Writing and publishing the literature review in food science: A practical workshop"

Sede di Bologna

codice: 9951

Anno Accademico 2014-2015

Scadenza bando e chiusura immatricolazioni 11 luglio 2014

Sommario

Articolo 1 (Indicazioni di carattere generale)	2
Articolo 2 (Requisiti di ammissione)	3
Articolo 3 (Iscrizione consegna dei documenti)	3
Articolo 4 (Altre informazioni relative all'ammissione al concorso e alla consegna dei documenti).....	5
Articolo 5 (Contributo totale)	5
Articolo 6 (Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi).....	6
Articolo 7 (Rinuncia all'immatricolazione).....	6
Articolo 8 (Informazioni e contatti).....	6
Articolo 9 (Trattamento dati personali)	7

ATTENZIONE:

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione.

Secondo la nuova normativa la Pubblica Amministrazione non può più accettare né tanto meno richiedere certificati contenenti informazioni già in possesso della Pubblica amministrazione italiana; saranno accettate solo le autocertificazioni.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli acquisiti all'estero).



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Articolo 1 **(Indicazioni di carattere generale)**

L'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, sede di Bologna, ai sensi del Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, attiva, per l'anno accademico 2014-2015, la Summer School in "Writing and publishing the literature review in food science: A practical workshop", di durata 40 ore (5 giorni), in lingua inglese che rilascia 4 crediti formativi universitari (CFU).

La Summer School è attivata in collaborazione con Fondazione Alma Mater.

La Summer School si propone di fornire le competenze utili alla stesura di recensioni critiche, di seguito denominate "review", riguardanti le scienze degli alimenti e destinate alla pubblicazione su riviste scientifiche internazionali, allo scopo, quindi, di contribuire a formare figure professionali capaci di progettare e scrivere correttamente, in lingua inglese, pubblicazioni di interesse per tutta la comunità scientifica. Durante la Summer School verranno illustrati tutti gli strumenti necessari alla stesura di una review. Ogni partecipante produrrà, al termine del corso, una bozza di review potenzialmente pubblicabile, elaborata su un argomento precedentemente concordato con i docenti.

Ulteriori informazioni su obiettivi, scenario professionale e programma didattico sono illustrati nella scheda di presentazione della Summer School pubblicata sul sito <http://www.unibo.it/Portale/Offerta+formativa/Summer+and+winter+school/default.htm>

La frequenza è obbligatoria. La percentuale di frequenza minima è del 80%.

L'attestazione della positiva conclusione della Summer School e il rilascio dei 4 CFU è condizionata:

- a) al pagamento dell'intera quota di iscrizione;
- b) al raggiungimento della percentuale minima di frequenza pari al 80%;
- c) al superamento della prova finale. La prova finale si intende superata con il raggiungimento di almeno 18 punti su 30.

Solo superando la prova finale si acquisiscono i crediti.

Eventuali esami o prove intermedie svolte durante la Summer School, al termine di singoli moduli o insegnamenti, non saranno verbalizzate né porteranno quindi all'acquisizione di crediti.

Eventuali esami o prove intermedie possono comunque essere tenuti in considerazione dalla Commissione giudicatrice come elementi di valutazione nella prova finale.

Il bando è a libero accesso e le richieste di iscrizione sono accettate fino ad esaurimento posti.

Il numero minimo di iscritti per l'attivazione della Summer School è fissato in 15 e il numero massimo in 20.

Il mancato raggiungimento del numero minimo non consente l'attivazione della Summer School.

Entro tre giorni lavorativi dalla chiusura delle immatricolazioni l'Università comunica agli studenti, in base al numero di immatricolati, l'attivazione o meno della Summer School.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Articolo 2 **(Requisiti di ammissione)**

La Summer School è riservata ai candidati che siano in possesso, **al momento dell'immatricolazione**, 11 Luglio 2014, dei seguenti titoli e requisiti di accesso:

Titoli:

a) Laurea/Laurea Magistrale a ciclo unico;

- ulteriori lauree ritenute equipollenti, ai soli fini dell'ammissione al corso, dalla Commissione Giudicatrice.

L'accesso è consentito a tutte le tipologie di Lauree, tuttavia sono richieste una buona conoscenza della lingua inglese e delle discipline scientifiche relative al settore delle Scienze degli Alimenti. Per gli studenti che non hanno ancora conseguito il titolo, ma stanno preparando l'elaborato finale di tesi, viene concessa l'ammissione alla Summer school, previa dichiarazione attestante lo status di laureando da parte del Docente relatore.

Articolo 3 **(Iscrizione consegna dei documenti)**

1. Prima fase: iscrizione online al Corso

Il candidato deve:

- a) cliccare su Accedi a Studenti Online;
- b) effettuare il login con le credenziali d'ateneo (se non si hanno le credenziali, cliccare su "Se non sei registrato vai qui" e registrarsi inserendo il codice fiscale, i dati anagrafici e gli estremi del titolo di studio).

OPPURE

- c) cliccare su **Registrazione studenti internazionali**;
- d) registrarsi inserendo i dati anagrafici richiesti dal sistema.

A registrazione effettuata con successo, il candidato visualizza (e deve annotare) le credenziali che gli permettono di effettuare il primo login, con contestuale modifica della password, e può quindi:

- a) immatricolarsi al corso (cliccare su "Immatricolazioni")
- b) pagare la rata unica di 350,00 (trecentocinquanta) Euro con una delle seguenti modalità:
 - i) online, mediante carta di credito appartenente ai circuiti: Visa, Mastercard, Diners, American Express;
 - ii) recandosi presso una qualsiasi Agenzia UniCredit Spa in Italia con il codice di pagamento rilasciato dal sistema AlmaWelcome. La banca accetta esclusivamente contanti (nei limiti previsti dalla legge) o assegni circolari non trasferibili intestati a UNICREDIT Spa - CASSIERE UNIVERSITA' DI BOLOGNA; non sono consentiti i versamenti effettuati tramite bollettino postale né presso Istituti di credito diversi da quelli sopra menzionati.



Qualora non si riesca a effettuare la procedura di iscrizione online è possibile rivolgersi al **Servizio di Helpdesk** chiamando il numero +390512099882, dalle ore 09,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì, o inviando una email all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

2. **Seconda fase: consegna dei documenti**

- a) Il candidato deve consegnare, o inviare, all'Ufficio Master (secondo le modalità e ai recapiti specificati al successivo art. 8):
 - i) la copia autenticata del titolo di studio;
 - ii) la dichiarazione di valore;
 - iii) la traduzione legalizzata del titolo di studio;
 - iv) il Diploma Supplement (in sostituzione dei documenti di cui ai punti i), ii) e iii));
 - v) la domanda di immatricolazione, stampata dal sistema StudentiOnline, debitamente compilata e sottoscritta;
 - vi) una copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - vii) una fotocopia della ricevuta del pagamento della rata unica;
 - viii) per i cittadini non comunitari, il Permesso di soggiorno (o copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale Permesso);
 - ix) i seguenti titoli e documenti: dichiarazione attestante lo status di laureando da parte del Docente relatore.

Tali documenti devono **pervenire** entro il **11 Luglio 2014**.

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

Il pagamento della rata unica **non costituisce immatricolazione**. L'immatricolazione, a pena di esclusione dalla Summer School, è perfezionata con l'invio all'Ufficio Master dei documenti sopra elencati che devono **pervenire** entro il **11 Luglio 2014**.

Una volta effettuato il pagamento, non sarà più possibile chiedere la restituzione della rata versata, anche nei casi di mancata consegna della domanda di iscrizione e di rinuncia all'iscrizione.

E' possibile inviare le domande di immatricolazione tramite raccomandata A/R all'Ufficio Master purché complete della documentazione richiesta (in questo caso farà fede il timbro postale di invio).



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

IN CASO DI SPEDIZIONE ALL'UFFICIO MASTER

I documenti devono essere inviati tramite raccomandata A/R all'indirizzo: *Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Settore Post Lauream, Ufficio Master, via Zamboni, 33 – 40126 Bologna* (in questo caso farà fede la data di invio).

L'Università di Bologna non risponderà di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

Articolo 4

(Altre informazioni relative all'ammissione al concorso e alla consegna dei documenti)

L'Università di Bologna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso candidato, decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.

Articolo 5

(Contributo totale)

Il contributo richiesto agli **studenti del Corso** è di 350,00 (trecentocinquanta) Euro, da pagare in un'unica rata al momento dell'immatricolazione.

Per i partecipanti che necessitano dell'alloggio, prendere contatti con la sede didattica (Viale Fanin 40, 40127, Bologna; Tel: +39 0512096015, +39 0547338121, Fax: +39 051 2096017; vladimiro.cardenia3@unibo.it, enrico.valli4@unibo.it; www.foodwritingschool.jimdo.com)

In caso di esonero totale è comunque a carico dello studente la quota fissa di 18,46 (Diciotto/46) euro (marca da bollo e assicurazione).

Il Corso non rientra nella tipologia di corsi per cui è previsto l'esonero dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari (DPCM 9 aprile 2001, art. 8, comma 1).



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Articolo 6 **(Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi)**

Il costo dell'iscrizione dello studente al Corso può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.).

In tale ipotesi è necessario prendere contatto prima dell'immatricolazione con la Sede Didattica (Viale Fanin 40, 40127, Bologna; Tel: +39 0512096015, +39 0547338121, Fax: +39 051 2096017; vladimiro.cardenia3@unibo.it, enrico.valli4@unibo.it; www.foodwritingschool.jimdo.com) per ricevere le istruzioni necessarie per effettuare il versamento.

ATTENZIONE - il pagamento del contributo da parte di un soggetto terzo deve essere formalizzato (lettera di impegno o convenzione) **prima dell'immatricolazione**: in caso contrario non sarà più possibile utilizzare modalità di pagamento alternative rispetto alla procedura (sistema StudentiOnline) indicata ai precedenti artt. 3 e 4.

A fronte del pagamento pervenuto l'Ateneo rilascia una nota contabile esclusa dall'applicazione dell'IVA ai sensi degli articoli 1 e 4 del DPR 633/1972 e successive modificazioni.

Articolo 7 **(Rinuncia all'immatricolazione)**

Gli studenti che rinunciano all'immatricolazione devono darne immediata comunicazione scritta all'Ufficio Master, tramite fax al n. +390512098039, allegando fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento, affinché si possa procedere al recupero dei posti.

La rata unica non sarà comunque rimborsata in nessun caso.

Articolo 8 **(Informazioni e contatti)**

Le **informazioni di carattere scientifico e didattico** (preiscrizioni, requisiti di accesso e titoli valutabili, programma didattico, calendario delle lezioni) possono essere richieste alla **Sede Didattica** del corso (Viale Fanin 40, 40127, Bologna; Tel: +39 0512096015, +39 0547338121, Fax: +39 051 2096017; vladimiro.cardenia3@unibo.it, enrico.valli4@unibo.it; www.foodwritingschool.jimdo.com)

Le **informazioni di carattere amministrativo** possono essere richieste all'**Ufficio Master**, via San Giacomo 7 - 40126 Bologna
Tel +390512098140 - Fax +390512098039 - Email master@unibo.it
Giorni e orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Master:
Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle 09,00 alle 11,15
Martedì e Giovedì dalle 14,30 alle 15,30

In caso di spedizione all'ufficio master i documenti devono essere inviati con raccomandata A/R all'indirizzo: *Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Settore Post Lauream, Ufficio Master, via Zamboni, 33 - 40126 Bologna.*

L'Università di Bologna non risponde di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Le uniche fonti ufficiali di informazioni, oltre al presente bando di concorso, sono le comunicazioni pubblicate sul Portale dell'Università di Bologna www.unibo.it

Articolo 9
(Trattamento dati personali)

I dati personali dei candidati saranno trattati dall'Università di Bologna, titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di immatricolazione nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Bologna,

La Dirigente
(*Dott.ssa Angela Negrini*)